



भारतीय भूचुम्बकत्व संस्थान
(विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार के अंतर्गत
एक स्वायत्त वैज्ञानिक अनुसंधान संगठन)
www.iigm.res.in

विज्ञापन सं. : 05 /IIG/HRD/2023

भारतीय भूचुम्बकत्व संस्थान नियमित पदों के लिए भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है।

विज्ञापन संख्या 05/आईआईजी/एचआरडी/2023 के तहत पात्र उम्मीदवारों से सीधी भर्ती के माध्यम से शैक्षणिक, तकनीकी और प्रशासनिक पद भरे जाने हैं।

विवरण के लिए, कृपया संस्थान की वेबसाइट: <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies> देखें या क्यूआर कोड स्कैन करें।

आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करने की अंतिम तिथि 04 फरवरी 2024 है। डाउनलोड किया गया एवं विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र सहायक दस्तावेजों के साथ 09 फरवरी 2024 को शाम 05:00 बजे तक या उससे पहले "रजिस्ट्रार कार्यालय", भारतीय भूचुम्बकत्व संस्थान, प्लॉट नंबर 5, सेक्टर 18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई 410218, महाराष्ट्र के पास पहुंच जाना चाहिए।



रजिस्ट्रार



भारतीय भूचुम्बकत्व संस्थान
(विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, सरकार भारत के अंतर्गत
एक स्वायत्त वैज्ञानिक अनुसंधान संगठन)
प्लॉट नंबर 5, सेक्टर 18, कलंबोली हाईवे,
न्यू पनवेल, नवी मुंबई 410 218,
टेलि. 022 27484000

विज्ञापन सं. 05/IIG/HRD/2023

भारतीय भूचुम्बकत्व संस्थान देश का एक प्रमुख अनुसंधान संस्थान है जो भूचुम्बकत्व एवं संबद्ध क्षेत्रों में सुदृढ़ अनुसंधान कार्यक्रम संचालित करता है। संस्थान की प्रमुख अनुसंधान गतिविधियां (1) पृथ्वी के भीतर, मुख्य रूप से पृथ्वी की आंतरिक संरचना के विद्युतचुंबकीय छायांकन, पर्पटीय चुंबकीय असंगतियों, पुरा एवं पर्यावरणीय चुंबकत्व, शैलविज्ञान, जीपीएस आधारित पर्पटीय विरूपण अध्ययनों और भूजल अध्ययनों के क्षेत्रों में होनेवाली भूभौतिकीय प्रक्रियाओं, तथा (2) पृथ्वी के बाहर, विशेष रूप से अंतरिक्ष मौसम पर जोर देते हुए, अंतरिक्ष के समीपी पर्यावरण में कणों, क्षेत्रों एवं धाराओं की अनुक्रिया को समझने के लिए आयोजित की जाती हैं।

संस्थान में निम्नलिखित रिक्त पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

पद क्र.: 1

प्रोफेसर 'ई': एक पद

प्रोफेसर 'ई'	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 13
पात्रता/अनिवार्य	:	(i) भूविज्ञान / अनुप्रयुक्त भूविज्ञान / भूभौतिकी में प्रथम श्रेणी में स्नातकोत्तर डिग्री (ii) उपर्युक्त विषय में पीएचडी डिग्री (iii) उपर्युक्त विषय में पोस्ट-डॉक्टरल शोध का न्यूनतम 10 वर्ष का अनुभव (iv) पृथ्वी प्रणाली विज्ञान में प्रतिष्ठित पत्रिकाओं में प्रकाशनों के उत्कृष्ट रिकॉर्ड के साथ उच्च गुणवत्ता वाले स्वतंत्र शोध कार्य का प्रमाण।
वांछित	:	(i) पृथ्वी विज्ञान में उच्च गुणवत्तापूर्ण अनुसंधान के संभावित अनुप्रयोगों से जुड़े उम्मीदवार प्रोत्साहन एवं वरीयता के पात्र होंगे। (ii) पृथ्वी विज्ञान में उन्नत स्तर के अनुसंधान का मार्गदर्शन करने के लगभग 5 वर्षों के अनुभव सहित नेतृत्व का प्रमाण।
अधिकतम आयु	:	45 वर्ष

पद क्र. 02

फेलो: एक पद

फेलो	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 10

पात्रता/अनिवार्य	:	(i) कंप्यूटर विज्ञान में प्रथम श्रेणी की स्नातकोत्तर डिग्री
		(ii) प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में कंप्यूटर और डेटा हैंडलिंग/प्रबंधन में 2-3 वर्षों का अनुभव
वांछित	:	1. कंप्यूटर और डेटा प्रबंधन क्षेत्र में काम करने का अनुभव हो।
		2. कंप्यूटर हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर का ज्ञान।
		3. कंप्यूटर भाषा और कंप्यूटर नेटवर्किंग एवं सिस्टम प्रशासन का ज्ञान।
		4. कंप्यूटर साइंस में डॉक्टरेट डिग्रीधारकों को वरीयता दी जाएगी।
अधिकतम आयु	:	35 वर्ष

पद क्र .03

फेलो: एक पद

फेलो	:	एक पद (आर्थिक रूप से दुर्बल वर्गों के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 10
पात्रता/अनिवार्य	:	(i) भौतिकी में प्रथम श्रेणी की स्नातकोत्तर डिग्री
		(ii) प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में अंतरिक्ष भौतिकी में काम करने का 2-3 वर्ष का अनुभव
वांछित	:	अंतरिक्ष भौतिकी के विशिष्ट संदर्भ में भौतिकी में डॉक्टरेट डिग्रीधारकों को वरीयता दी जाएगी।
अधिकतम आयु	:	35 वर्ष

पद क्र .4

तकनीकी अधिकारी- III: एक पद

तकनीकी अधिकारी- III	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 11
पात्रता/अनिवार्य	:	(i) 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ कंप्यूटर विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री
		(ii) प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/ संस्थान/ विश्वविद्यालय में कंप्यूटर नेटवर्किंग, डेटा हैंडलिंग और प्रणाली प्रशासन में काम करने का 8 वर्षों का अनुभव
वांछित	:	नेटवर्क संरचना और परिनियोजन में कार्यसाधक ज्ञान और अनुभव। पायथन/मैटलैब में प्रोग्रामिंग ज्ञान को वरीयता दी जाएगी।
अधिकतम आयु	:	40 वर्ष

पद क्र. 5

तकनीकी अधिकारी- I: एक पद

तकनीकी अधिकारी- I	:	एक पद (आर्थिक रूप से दुर्बल वर्गों के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 7
पात्रता/अनिवार्य	:	(i) 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ भूभौतिकी में स्नातकोत्तर डिग्री
		(ii) प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में भूभौतिकी में काम करने का 2 वर्ष का अनुभव

वांछित	: भूभौतिकी/आयनमंडल/चुंबकीयमंडल की भूभौतिकीय घटनाओं के प्रतिमानन में ज्ञान और अनुभव
अधिकतम आयु	: 30 वर्ष

पद क्र. 6

तकनीकी अधिकारी- I: एक पद

तकनीकी अधिकारी- I	: एक पद (अनुसूचित जनजाति के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	: लेवल 7
पात्रता/अनिवार्य	: (i) 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ इलेक्ट्रॉनिक्स/कंप्यूटर/डिजिटल संचार में स्नातक/बीई/बी.टेक डिग्री। (ii) 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ इलेक्ट्रॉनिक्स/कंप्यूटर/डिजिटल संचार में स्नातकोत्तर /एमई/एम.टेक डिग्री (ii) प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में उपर्युक्त क्षेत्र में काम करने का 2 वर्ष का अनुभव
वांछित	: एनालॉग और डिजिटल प्रणाली/एफपीजीए/एआरएम आधारित प्रोसेसर के डिजाइन और विकास में अनुभव
अधिकतम आयु	: 35 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)

पद क्र.7

तकनीकी अधिकारी- I: एक पद

तकनीकी अधिकारी- I	: एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	: लेवल 7
पात्रता/अनिवार्य	: सिविल इंजीनियरिंग में 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ बी.ई/बी.टेक और 2 साल का अनुभव। किसी बड़े और प्रतिष्ठित संगठन में सिविल संरचनाओं के डिजाइन और ड्राइंग, पूर्ण पर्यवेक्षण और रखरखाव में अनुभव होना चाहिए और प्रमुख आरसीसी कार्यों के लिए साइट इंजीनियर के रूप में काम किया हो।
अनुभव	: भवन और निर्माण/संरचनात्मक निर्माण और रखरखाव कार्यों की देखरेख में अनुभव। ड्राइंग, सिविल कार्यों के लिए बीआईएस कोड, काम की मात्रा का अनुमान लगाना, दर विश्लेषण, निविदा प्रक्रिया, कार्यों का पर्यवेक्षण, किए गए काम के संयुक्त माप को रिकॉर्ड करना, चालू और अंतिम बिल तैयार करना, बिलों को क्रॉस चेक करना से परिचित होना चाहिए। आवास/कार्यालय भवनों, सड़कों, जल आपूर्ति/जल निकासी लाइनों का रखरखाव। कार्य प्रक्रिया, विशिष्टताओं, मानदंडों (पीडब्ल्यूडी/सीपीडब्ल्यूडी/एमईएस) का ज्ञान, और सामग्री, श्रम और निर्माण मशीनरी के लिए वर्तमान बाजार दरों का ज्ञान भी एक अतिरिक्त लाभ होगा। अनुमान, बिल तैयार करना, टेंडरिंग, साइट पर्यवेक्षण और गुणवत्ता नियंत्रण।

वांछित	:	निविदा, अनुबंध, सीपीडब्ल्यूडी, डीएसआर, अनुसूची, अवधारणा और सीएडी सीएएम, बीओक्यू में व्यावहारिक डिजाइन, विभिन्न निर्माण परीक्षण और गुणवत्ता मानकों, सिविल कार्यों के लिए सरकारी मानदंडों और प्रक्रियाओं, बिल प्रसंस्करण / एम बुक, एमईपी आदि में ज्ञान।
कार्य विवरण	:	कार्यालय और आवासीय भवनों, कंक्रीट टावरों का रखरखाव, सिविल टीम की मदद से सड़कों, भवनों और प्लंबिंग समस्याओं के रूटिंग निवारक रखरखाव और सुधार के लिए आवश्यक सामग्री खरीदना। नए निर्माण कार्यों का पर्यवेक्षण करना, माप रिकॉर्ड करना, बिलिंग आदि करना। आर्किटेक्ट / सलाहकार के साथ अनुमान, निविदा और समन्वय तैयार करना और समय-समय पर प्राधिकरण द्वारा सौंपे गए कार्य या किसी भी कार्य को निष्पादित करना।
अधिकतम आयु	:	30 वर्ष

पद क्र.8

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (आर्थिक रूप से दुर्बल वर्गों के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ भौतिकी में स्नातकोत्तर डिग्री
वांछित	:	प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में वायुमंडल-आयनमंडल प्रणाली के अवलोकन और विश्लेषण में काम करने का 2 वर्ष का अनुभव
अधिकतम आयु	:	30 वर्ष

पद क्र.9

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (ओबीसी के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	कंप्यूटर इंजीनियरिंग में बी.ई/एम.ई
वांछित	:	प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में काम करने का 2 वर्ष का अनुभव:- (i) कंप्यूटर प्रोग्रामिंग में उचित व्यावहारिक ज्ञान (ii) वेब प्रौद्योगिकी/वेब विकास उपकरणों का कार्यसाधक ज्ञान, एएसपी/वीवी स्क्रिप्ट में कुशल (iii) लिनक्स प्रणाली प्रशासन में पूर्व प्रासंगिक अनुभव वाले उम्मीदवारों को वरीयता दी जाएगी
अधिकतम आयु	:	33 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)

पद क्र.10

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (ओबीसी के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6

पात्रता/अनिवार्य	:	(i)	भौतिकी/इलेक्ट्रॉनिक्स/कंप्यूटर विज्ञान में एमएससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ।
		(ii)	प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में उपर्युक्त कार्य करने का 3 वर्ष का अनुभव
वांछित	:	प्रतिष्ठित अनुसंधान प्रयोगशाला/संस्थान/विश्वविद्यालय में अवलोकन और विश्लेषण डेटा और नेटवर्क में काम करने का 2 वर्ष का अनुभव	
अधिकतम आयु	:	33 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)	

पद क्र.11

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	भूभौतिकी में एम.एससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ
वांछित	:	भूभौतिकीय उपकरणों/डेटा को संभालने की क्षमता और सर्वेक्षण का ज्ञान
अधिकतम आयु	:	35 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)

पद क्र.12

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	भूभौतिकी में एम.एससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ
वांछित	:	उपर्युक्त प्रासंगिक विषय में क्षेत्रीय सर्वेक्षणों का ज्ञान और मूलभूत समझ
अधिकतम आयु	:	35 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)

पद क्र.13

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	इलेक्ट्रॉनिक्स में एम.एससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ
वांछित	:	एनालॉग और डिजिटल सिस्टम/प्रोग्रामिंग के डिजाइन और विकास का ज्ञान, लैब उपकरणों जैसे ऑसिलोस्कोप, मल्टीमीटर, फंक्शन जनरेटर आदि का संचालन ज्ञान।
अधिकतम आयु	:	30 वर्ष

पद क्र.14

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	सैद्धांतिक गणित/अनुप्रयुक्त गणित में एम.एससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ

वांछित	:	डेटा का अनुमान लगाने और उसे संभालने की क्षमता
अधिकतम आयु	:	30 वर्ष

पद क्र.15

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 6
पात्रता/अनिवार्य	:	भूभौतिकी में एम.एससी 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ
वांछित	:	भूभौतिकीय उपकरणों को संभालने की क्षमता और सर्वेक्षण का ज्ञान
अधिकतम आयु	:	30 वर्ष

पद क्र.16

वरिष्ठ तकनीकी सहायक: एक पद

वरिष्ठ तकनीकी सहायक	:	एक पद (आर्थिक रूप से दुर्बल वर्गों के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 5
पात्रता/अनिवार्य	:	बी. लैब. साइंस में विशेषतः भौतिकी या गणित के साथ बी.एससी. 55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ
वांछित	:	(i) कंप्यूटर, माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस, लाइब्रेरी सॉफ्टवेयर, कोहा, ओएसएस आदि में प्रवीणता। (ii) किसी अकादमिक पुस्तकालय में काम करने के छह महीने तक का पूर्व अनुभव
अधिकतम आयु	:	28 वर्ष

पद क्र.17

तकनीकी सहायक: एक पद

तकनीकी सहायक	:	एक पद (आर्थिक रूप से दुर्बल वर्गों के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 5
पात्रता/अनिवार्य	:	55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ भौतिकी, इलेक्ट्रॉनिक्स या कंप्यूटर विज्ञान में बीएससी
वांछित	:	एनालॉग और डिजिटल इलेक्ट्रॉनिक्स/प्रोग्रामिंग का ज्ञान
अधिकतम आयु	:	28 वर्ष

पद क्र.18

तकनीकी सहायक: एक पद

तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 5
पात्रता/अनिवार्य	:	सिविल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा
वांछित	:	(i) सरकारी या समान संरचना के विकास या संचालन या रखरखाव में अनुभव (ii)

		(iii) (iv)	केंद्र सरकार की सिविल निर्माण परियोजनाओं को संभालने का अनुभव और सीपीडब्ल्यूडी प्रक्रिया के तहत आने वाली परियोजनाओं के साथ काम करने का ज्ञान सीएडी सॉफ्टवेयर में कंप्यूटर और कार्यसाधक ज्ञान निविदा, अनुबंध, सीपीडब्ल्यूडी, डीएसआर अनुसूची, सिविल कार्यों के लिए सरकारी मानदंडों और प्रक्रियाओं, बिल प्रसंस्करण / एम बुक, एमईपी आदि का ज्ञान।
कार्य विवरण	:	(i) (ii)	कार्यालय और आवासीय भवनों, कंक्रीट टावरों का रखरखाव, नियमित निवारक रखरखाव और सड़कों, इमारत एवं प्लंबिंग समस्याओं का सुधार अनुमान, टेंडर, बिलिंग आदि तैयार करना और नए निर्माण कार्यों की निगरानी करना, आर्किटेक्ट/सलाहकार के साथ समन्वय में माप रिकॉर्ड करना और समय-समय पर प्राधिकरण द्वारा सौंपे गए कार्य या किसी अन्य कार्य को निष्पादित करना।
अधिकतम आयु	:		28 वर्ष

पद क्र.19

तकनीकी सहायक: एक पद

तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 5
पात्रता/अनिवार्य	:	55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ कंप्यूटर विज्ञान में बी.एससी
वांछित	:	डेटा को संभालने और ऑटो नेटवर्क के प्रबंधन की क्षमता
अधिकतम आयु	:	28 वर्ष

पद क्र.20

तकनीकी सहायक: एक पद

तकनीकी सहायक	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 5
पात्रता/अनिवार्य	:	55% और उससे अधिक या समकक्ष सीजीपीए के साथ इलेक्ट्रॉनिक्स या इंस्ट्रुमेंटेशन में बी.एससी
वांछित	:	उपर्युक्त प्रासंगिक क्षेत्रों का ज्ञान
अधिकतम आयु	:	28 वर्ष

पद क्र.21 : आशुलिपिक ग्रेड -II : एक पद

आशुलिपिक (ग्रेड II)	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 4
पात्रता/अनिवार्य	i)	मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से 12 वीं कक्षा पास या समकक्ष
	ii)	कौशल परीक्षण मानक :

		आशुलेखन : 10 मिनट @80 श.प्र.मि. प्रतिलेखन : 50 मिनट (अंगेजी) कंप्यूटर पर
वांछित		कंप्यूटर अनुप्रयोग में प्रवीणता / संपर्क कार्य में निपुण तथा अच्छी संप्रेषण कुशलताएं।
अधिकतम आयु	:	27 वर्ष

पद क्र. 22

वाहन चालक: एक पद

वाहन चालक	:	एक पद (ओबीसी के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 2
पात्रता/अनिवार्य	:	मैट्रिक/एसएससी + 2 वर्ष का ड्राइविंग अनुभव। उम्मीदवार के पास हल्के/मध्यम वाहन (यात्रियों का परिवहन) चलाने के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना चाहिए।
वांछित	:	मोटर वाहन तंत्र का ज्ञान
ज़िम्मेदारी	:	मुख्य कर्तव्य के अलावा पदाधिकारी को रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपे गए अन्य कार्यों को भी पूरा करना होगा
अधिकतम आयु	:	33 वर्ष

पद क्र. 23

चपरासी/मल्टी-टास्किंग स्टाफ: एक पद

चपरासी/मल्टी-टास्किंग स्टाफ	:	एक पद (अनारक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 1
पात्रता/अनिवार्य	:	8वीं कक्षा और उससे ऊपर
वांछित	:	बेसिक कंप्यूटर संचालन और टाइपिंग का ज्ञान और कार्यालय से संबंधित कार्य
ज़िम्मेदारी	:	मुख्य कर्तव्यों के अलावा, पदाधिकारी को समय-समय पर रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा सौंपे गए किसी भी अन्य कार्य को पूरा करना होगा
अधिकतम आयु	:	25 वर्ष

पद क्र. 24

चपरासी/मल्टी-टास्किंग स्टाफ: एक पद

चपरासी/मल्टी-टास्किंग स्टाफ	:	एक पद (ओबीसी के लिए आरक्षित)
पे मैट्रिक्स लेवल	:	लेवल 1
पात्रता/अनिवार्य	:	8वीं कक्षा और उससे ऊपर
वांछित	:	बेसिक कंप्यूटर संचालन और टाइपिंग/प्रोग्रामिंग सहायक और कार्यालय से संबंधित कार्यों का ज्ञान किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/संस्थान से कंप्यूटर ऑपरेटर में आईटीआई. कम्प्यूटर संचालन एवं टाइपिंग का ज्ञान
ज़िम्मेदारी	:	मुख्य कर्तव्यों के अलावा, पदाधिकारी को समय-समय पर रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा सौंपे गए किसी भी अन्य कार्य को पूरा करना होगा
अधिकतम आयु	:	28 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट सहित)

ऑनलाइन आवेदन के लिए दिशानिर्देश

1. उम्मीदवार यूआरएल <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies> पर जा सकते हैं। अप्लाई लिंक पर क्लिक करें जिसे आवेदक पोर्टल पर रीडायरेक्ट किया जाएगा।
2. उम्मीदवार लॉगिन क्रेडेंशियल के लिए रजिस्टर यूजर बटन पर क्लिक करके पंजीकरण कर सकते हैं। पंजीकरण के लिए उम्मीदवार के पास एक वैध ईमेल आईडी होनी चाहिए, जिसका उपयोग ओटीपी जनरेट करने सूचित करने के लिए किया जाएगा।
3. उपर्युक्त प्रक्रिया के बाद, उम्मीदवार लॉगिन कर सकते हैं और उपयुक्त पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं।

महत्वपूर्ण तिथियाँ

ऑनलाइन आवेदन की शुरूआत	बुधवार, 03 जनवरी 2024
आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	रविवार, 04 फरवरी 2024
आवेदन की हार्ड कॉपी भेजने की अंतिम तिथि	शुक्रवार, 09 फरवरी 2024

रजिस्ट्रार

सामान्य जानकारी :(सभी उम्मीदवारों के लिए लागू)

1. उम्मीदवारों को आईआईजी वेबसाइट पर दिए गए लिंक के अनुसार ऑनलाइन आवेदन पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करना होगा। आवेदन का कोई अन्य तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्डकॉपी आईआईजी को भेजनी होगी।
2. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के लिए आरक्षित पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार कृपया कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा जारी कार्यालय ज्ञापन संख्या एफ -2019/1/सं.36039.स्था)Res.) दिनांक जनवरी 31, 2019 का संदर्भ लें। उन्हें सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निर्धारित प्रारूप में वैध आय और संपत्ति प्रमाण पत्र अपलोड करना होगा (अनुलग्नक- II)।
3. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले खुद को संतुष्ट कर लें कि उनके पास विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम आवश्यक योग्यता और अनुभव (यदि कोई हो) है। प्राप्त योग्यता मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से होनी चाहिए। कृपया ऑनलाइन आवेदन तभी भरने के लिए आगे बढ़ें जब आपके पास पद के लिए निर्धारित न्यूनतम आवश्यक योग्यता और अन्य मानदंड हों। अपूर्ण आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा।
4. यदि उम्मीदवार एक ही पद के लिए कई ऑनलाइन आवेदन जमा करता है, तो केवल उच्चतर "एप्लिकेशन आईडी नंबर" यानी नवीनतम वाले ऑनलाइन आवेदन पर संस्थान द्वारा विचार किया जाएगा।
5. आवेदन में दिए गए सभी विवरणों को अंतिम माना जाएगा और किसी भी परिस्थिति में बाद में किसी भी बदलाव पर विचार नहीं किया जाएगा।

6. भत्ते और अवकाश के साथ नियुक्तियाँ समय-समय पर संशोधित संस्थान के प्रासंगिक सेवा नियमों और विनियमों द्वारा शासित होंगी, ग्रेज्युटी, एनपीएस, एलटीसी आदी सहित समय-समय पर संशोधित संस्थान के प्रासंगिक सेवा नियमों और विनियमों द्वारा शासित होंगी।

7. एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक उम्मीदवार प्रत्येक पद के लिए आवेदन शुल्क के भुगतान के साथ प्रत्येक पद के लिए अलगअलग आवेदन करें।-

8. उम्मीदवार नीचे दिए गए विवरण के अनुसार सभी संबंधित दस्तावेजों को आवेदन पोर्टल 2 दस्तावेजों के लिए) में अपलोड करेंगे। (एमबी और केवल पीडीएफ अपलोड करने की अनुमति है। शुल्क भुगतान का प्रमाण अलग से अपलोड करना होगा।

क. कालानुक्रमिक क्रम में शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र जैसे की, एसएससी 10 /वीं, इंटरमीडिएट 12 /वीं, डिप्लोमा, यूजी डिग्री, पीजी, पीएचडी, सभी वर्षों के लिए आवेदन किए गए पद के लिए निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता की अंक सूची।

ख. जन्म तिथि का प्रमाण पत्र एसएससी प्रमाण / हाई स्कूल / नगर पालिका आदि द्वारा जारी या मैट्रिक)। (पत्र जहां जन्म तिथि का उल्लेख किया गया है

ग. श्रेणी प्रमाण पत्र पीडब्ल्यूडी / ओबीसी / एसटी / एससी) / ईडब्ल्यूएस।(

घ. ओबीसी वर्ग के लिए आरक्षित पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को वैध नॉन-क्रीमी लेयर प्रमाणपत्र अपलोड करना होगा।

प्रासंगिक क्षेत्र में अनुभव का प्रमाण पत्र जो उम्मीदवार को आवश्यक होने पर उक्त पद के लिए आवेदन करने के योग्य बनाता है (वर्तमान रोजगार से प्रथम रोजगार तक।(

फ. इस विज्ञापन के प्रकाशन के बाद वर्तमान नियोक्ता से सतर्कता प्रमाणपत्र के साथ अनापत्ति प्रमाणपत्र, यदि लागू हो।

9. आवेदन की हार्डकॉपी दिनांक 090.2202.4 को 17:00 बजे तक या उससे पहले सभी प्रासंगिक दस्तावेजों की स्व सत्यापित प्रतियों के साथ-'रजिस्ट्रार, आईआईजी, प्लॉट नंबर 5, सेक्टर 18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई 218 410 को "..... के पद (पद संख्या.....) हेतु आवेदन" लिखकर स्पीड पोस्ट द्वारा भेजी जानी चाहिए।

10. आवेदन किए गए पद के लिए उम्मीदवार की पात्रता को आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि के रूप में माना जाएगा।

11. आवेदन शुल्क का विवरण नीचे संलग्न है:-

श्रेणी	शुल्क
सामान्य / अनारक्षित / ओबीसी / ईडब्ल्यूएस / अन्य	रू. 800/-
महिला/एससी/एसटी/पीडब्ल्यूडी/पूर्व सैनिक	रू. 300/-

शुल्क भुगतान का तरीका आवेदन पोर्टल पर उपलब्ध आवेदन शुल्क का भुगतान ऑनलाइन मोड के (वापसी योग्य-नैर) माध्यम से किया जाना चाहिए। किसी अन्य मोड से शुल्क के भुगतान पर विचार नहीं किया जाएगा।

12. एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूबीडी/पूर्व सैनिक श्रेणी के तहत आयु में छूट चाहने वाले उम्मीदवारों को भारत सरकार के निर्धारित प्रारूप में प्रमाणपत्र जमा करना आवश्यक है, ऐसा न करने पर उन्हें "अनारक्षित (यूआर)" उम्मीदवारों के बराबर माना जाएगा।

13. सरकारी स्वायत्त निकायों में कार्यरत व्यक्तियों को अपने/अर्ध सरकारी संगठनों/आवेदन को उचित माध्यम से संसाधित करना चाहिए और एनओसी जमा करना चाहिए। जो उम्मीदवार उचित माध्यम से अपने आवेदन को संसाधित करने में असमर्थ हैं, उन्हें साक्षात्कार के समय अपने वर्तमान नियोक्ता से (यदि बुलाया जाता है)'अनापत्ति प्रमाणपत्र (एनओसी)' जमा करना आवश्यक है। हालांकि, उन्हें अपने आवेदन के साथ एक अंडरटेकिंग जमा करनी चाहिए कि साक्षात्कार के समय एनओसी जमा किया जाएगा। ऐसे उम्मीदवारों के बिना अंडरटेकिंग के सीधे आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

14. इस विज्ञापन के प्रत्युत्तर में प्राप्त ऑनलाइन आवेदनों की विज्ञापन में वर्णित पात्रता मानदंड के अनुसार जांच की जाएगी। संवीक्षा / लघु सूचीबद्ध समिति संस्थान के सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से आवेदकों के शैक्षणिक प्रदर्शन और परीक्षा के आधार पर शॉर्ट लिस्टिंग के लिए अतिरिक्त/या व्यापार आधारित परीक्षण/या वर्षों के अनुभव और/मानदंड तैयार कर सकती है। चयन प्रक्रिया के लिए केवल शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही बुलाया जाएगा।

15. संस्थान प्रारंभिक रूप से अनुबंध पर पद को भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है जिसे संस्थान की नीति के अनुसार प्रदर्शन की समीक्षा के बाद नियमितीकरण के लिए माना जा सकता है।

16. संस्थान सक्षम प्राधिकारी के निर्णय पर उचित चयन प्रक्रिया जैसे स्क्रीनिंग टेस्ट / लिखित परीक्षा / प्रारंभिक साक्षात्कार आदि विकसित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

17. केवल पात्रता मानदंड को पूरा करने से कोई उम्मीदवार लिखित परीक्षा लिए बुलाए जाने का साक्षात्कार के/हकदार नहीं हो जाता है। यदि प्राप्त आवेदनों की संख्या बड़ी है, तो संस्थान के पास रिक्तियों की संख्या के अनुरूप साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने के लिए न्यूनतम पात्रता स्तर बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित है। इस संबंध में आईआईजी, नवी मुंबई का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।

18. चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति संस्थान की आवश्यकता के अनुसार चिकित्सकीय रूप से योग्य पाए जाने के अधीन है।

19. संस्थान किसी उम्मीदवार द्वारा उसकी सेवा के कार्यकाल के दौरान प्रस्तुत किए गए पूर्ववृत्त और दस्तावेजों का सत्यापन करेगा। यदि यह पता चलता है कि उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए गए दस्तावेज फर्जी हैं या उम्मीदवार की गुप्त पृष्ठभूमि है और उसने उक्त जानकारी को छुपाया है, तो उसकी सेवा समाप्त कर दी जाएगी और ऐसे उम्मीदवारों/कर्मचारियों के खिलाफ कानूनी कार्रवाई शुरू की जा सकती है।/

20. संस्थान के पास अधिकार सुरक्षित है विज्ञापित पदों में (क) : से कोई भी नहीं भरने के लिए उपलब्ध (ख) या उ / उम्मीदवारों से चयन के समय उत्पन्न होने वाली परिणामी रिक्तियों को भरने और/पयुक्त पाए गए उम्मीदवारों को संस्थान की नीति के अनुसार सूचीबद्ध करें (ग) आवेदनों की स्क्रीनिंग के लिए मानदंड तय करना ताकि अर्हक परीक्षा साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या को कम किया जा सके।/लिखित परीक्षा/इस प्रकार पदों की संख्या परिवर्तन के लिए खुली है।

21. कार्य अनुभव का प्रमाणपत्र उचित प्रारूप में होना चाहिए अर्थात् यह संगठन के लेटरहेड पर होना चाहिए, जारी करने की तिथि, कार्य की विशिष्ट अवधि, वेतन, जारीकर्ता प्राधिकारी का नाम और पदनाम उनके हस्ताक्षर और मुहर के साथ होना चाहिए। साक्षात्कार के लिए उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए वैध अनुभव की गणना करते समय उम्मीदवार द्वारा अंशकालिक आधार, दैनिक वेतन, विजिटिंग/गेस्ट फैकल्टी के रूप में प्रदान किए गए अनुभव की अवधि को नहीं गिना जाएगा।
22. ईमेल में देरी, साक्षात्कार कौशल परीक्षा / लिखित / कौशल परीक्षा के परिणाम और साक्षात्कार / लिखित / के लिए नहीं बुलाए जाने के कारणों के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्राचार या प्रश्नों पर विचार नहीं किया जाएगा।
23. चयन प्रक्रिया के अगले चरण के लिए शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही चयन प्रक्रिया के लिए तिथि, समय और स्थान के बारे में ईमेल द्वारा सूचित किया जाएगा। आवेदन पत्र में दिए गए संपर्क विवरण में किसी भी विसंगति के लिए संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा।
24. इस विज्ञापन से संबंधित सभी जानकारी शुद्धिपत्र या किसी भी बाद / के संशोधन और संशोधन आदि, इस मामले के बारे में संस्थान की वेबसाइट (<https://iigm.res.in>) में ही अधिसूचित किया जाएगा, जिसे इच्छुक उम्मीदवारों द्वारा नियमित रूप से संदर्भित किया जा सकता है। संस्थान की ओर से समाचार पत्र में संशोधनसंशोधन जारी करना / अनिवार्य नहीं है।
25. रंगीन फोटोग्राफ के बिना ऑनलाइन आवेदन 200केबी यानी 720x और (पिक्सल से अधिक नहीं 960 आयु, शैक्षिक योग्यता और अनुभव आदि के समर्थन में आवश्यक प्रमाण पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा और सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।
26. चयन की प्रक्रिया में किसी भी अनजाने में हुई गलती के मामले में, जो नियुक्ति पत्र जारी होने के बाद भी किसी भी स्तर पर पाई जाती है, संस्थान के पास नियुक्ति को संशोधित रद्द करने और उम्मीदवारों को किए गए किसी / भी संचार को वापस लेने का अधिकार सुरक्षित है।
27. उम्मीदवार की योग्यता, कौशललिखित परीक्षा और चयन से संबंधित सभी मामलों में संस्थान का निर्णय / अंतिम और सभी उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होगा। कोई पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
28. चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी भी विवाद अस्पष्टता के मामले/में संस्थान का निर्णय अंतिम होगा।
29. ट्रेड टेस्ट साक्षात्कार में भाग लेने के लिए उम्मीदवारों को कोई यात्रा भत्ता / प्रवीणता / लिखित परीक्षा / का भुगतान नहीं किया जाएगा। (टीए)
30. सभी पत्राचार परीक्षा), साक्षात्कार आदि के लिए कॉल लेटर केवल ईमेल के (माध्यम से किए जाएंगे)। इसलिए, सभी उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे सही ईमेल पता प्रदान करें और किसी भी अपडेट के लिए नियमित रूप से अपने ईमेल और संस्थान की वेबसाइट देखें।
31. किसी भी रूप में प्रचार करना अयोग्यता होगी।

32. चयनित उम्मीदवारों को भारत में कहीं भी आईआईजी वेधशालाओं/क्षेत्रीय केंद्रों/सुविधाओं में तैनात किया जा सकता है।
33. संस्थान एक ऐसा कार्यबल बनाने का प्रयास करता है जो लिंग संतुलन को दर्शाता है और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। इसके अलावा, PwBD उम्मीदवारों को भी आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।
34. गैरमहीने से अधिक संरक्षित नहीं (6) चयनित उम्मीदवारों के रिकॉर्ड चयन सूची के गठन की तारीख से छह-की जाएगी।
35. ऑनलाइन आवेदन जमा करने से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए, आप iig.recruitment@iigm.res.in पर ईमेल भेज सकते हैं या 14.00 बजे और 13.00 से 10.30 सभी कार्य दिवसों में) पर संपर्क कर सकते हैं 27484062-022 (बजे तक 17.30 बजे से
36. अपेक्षित योग्यता और अनुभव रखने वाले उम्मीदवार <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies> पर ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के लिए ऑनलाइन आवेदन पोर्टल 03 जनवरी 2024 को खोला जाएगा और ऑनलाइन आवेदन इंटरफेस को बंद करने की अंतिम तिथि 04 फरवरी 2024 है। स्पीड पोस्ट द्वारा हार्डकॉपी प्राप्त करने की अंतिम तिथि 09 फरवरी 2024 शाम बजे तक है।

आवेदन कैसे करें :-

स्टेप 1: पंजीकरण

आईआईजी भर्ती पोर्टल <https://iigm.formsubmit.in> के होमपेज पर "रजिस्टर" मेनू पर क्लिक करें या QR कोड को स्कैन करें।



स्टेप 2: लॉगिन

Enter user id and password received over e-mail after successful registration.

स्टेप 3: आवेदन पत्र भरना

सफल लॉगिन के बाद आप डैशबोर्ड देख पाएंगे। डैशबोर्ड में, आप वर्तमान रिक्तियां, पिछले/अपूर्ण आवेदन, प्रवेश पत्र विवरण आदि देख पाएंगे। किसी भी पद के लिए आवेदन करने के लिए, पोस्ट की उसी पंक्ति में "apply" बटन पर क्लिक करें और आवेदन जमा करने के लिए अगले चरणों का पालन करें।



INDIAN INSTITUTE OF GEOMAGNETISM
(An Autonomous Scientific Research Organization
under the Department of Science and Technology, Govt. of India)
Plot No. 5, Sector 18, Kalamboli Highway,
New Panvel, Navi Mumbai 410 218, Tel. 022 27484000

Advt. No. 05/IIG/HRD/2023

Indian Institute of Geomagnetism is a premier research organization having strong research programmes in Geomagnetism and allied fields. The primary research activities of the Institute deal with geophysical processes occurring (1) inside the Earth, primarily in the areas of Electromagnetic Imaging of the Earth's Interior, crustal magnetic anomalies, Paleo and Environmental Magnetism, Petrology, GPS based crustal deformation studies and Groundwater studies, and (2) external to the Earth, particularly in understanding the behavior of particles, fields and currents in the near space environment, with emphasis on space weather. The Institute provides excellent infrastructural facilities and good career prospects.

Applications are invited for the following vacancies in the Institute:

Post No.1 PROFESSOR E: ONE POST

PROFESSOR E	:	One Post (UR)
Pay matrix level	:	Level 13
Eligibility/Essential	:	(i) A First Class Master's degree in Geology / Applied Geology / Geophysics
		(ii) A Ph.D degree in above subject
		(iii) A minimum of 10 years of post-doctoral research experience in above subject
		(iv) Evidence of high-quality independent research work with an outstanding record of publications in reputed journals in Earth System Science
Desirable	:	(i) Candidates with high impact research in Earth Science with potential applications are encouraged and preferred.
		(ii) Evidence of leadership with about 5 years experience of guiding research at an advanced level in Earth Science
Maximum Age	:	45 Years

Post No.2**FELLOW : ONE POST**

FELLOW	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 10
Qualification : Essential	:	(i) First class Master's degree in Computer Science
	:	(ii) Experience of 2-3 years working in the Computer and data handling / managing in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	1. Have an experience working on Computer and Data management field.
	:	2. Knowledge of Computer hardware and software.
	:	3. Knowledge of Computer language and Computer networking & System administration.
	:	4. Preference will be given to those who have Doctorate degree in Computer Science
Maximum Age	:	35 Years

Post No.3**FELLOW : ONE POST**

FELLOW	:	One Post (Reserved for Economically Weaker Sections)
Pay matrix level	:	Level 10
Qualification : Essential	:	(i) First class Master's degree in Physics
	:	(ii) Experience of 2-3 years working in Space Physics in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	Preference will be given to those who have Doctorate degree in Physics with specific reference to Space Physics
Maximum Age	:	35 Years

Post No.4**TECHNICAL OFFICER- III : ONE POST**

TECHNICAL OFFICER III	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 11
Qualification : Essential	:	(i) Master's degree in Computer Science with 55% and above or equivalent CGPA
	:	(ii) 8 years experience of working in the Computer networking, data handling and System Administration in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	Working knowledge and experience in network architecture and deployment. Programming knowledge in Python/MATLAB will be given preference.
Maximum Age	:	40 Years

Post No.5 TECHNICAL OFFICER - I : ONE POST

TECHNICAL OFFICER I	:	One Post (Reserved for Economically Weaker Sections)	
Pay matrix level	:	Level 7	
Qualification : Essential	:	(i)	Master's degree in Geophysics with 55% and above or equivalent CGPA
	:	(ii)	2 years' experience of working in Geophysics in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	Knowledge and experience in modelling of Geophysical phenomena of Solid Earth / Ionosphere / Magnetosphere	
Maximum Age	:	30 Years	

Post No.6 TECHNICAL OFFICER - I : ONE POST

TECHNICAL OFFICER I	:	One Post (Reserved for Scheduled Tribe)	
Pay matrix level	:	Level 7	
Qualification : Essential	:	(i)	Bachelor's/BE/B.Tech degree in Electronics / Computer / Digital Communication with 55% and above or equivalent CGPA.
	:	(ii)	Master's/ ME/M.Tech degree in Electronics / Computer / Digital Communication with 55% and above or equivalent CGPA
	:	(ii)	2 years' experience of working in the above field in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	Experience in design & development of analog & digital systems / FPGA/ ARM based processors	
Maximum Age	:	35 Years (Including Age relaxation, as per Government of India Norms)	

Post No.7**TECHNICAL OFFICER - I : ONE POST**

TECHNICAL OFFICER I	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 7
Qualification : Essential	:	B.E/B.Tech In Civil Engineering with with 55% and above or equivalent CGPA with 2 years experience. Experience should be in design and drawings, complete supervision and maintenance of civil structures in a large and reputed organization and have worked as site engineer for major RCC works.
Experience	:	Experience in supervising building and civil / structural construction and maintenance works. Should be familiar with drawings, BIS codes for Civil works , estimating work quantities, rate analysis, tendering procedure, supervising works, recording joint measurements of work done, preparing running and final bills, cross checking the bills. Maintenance of the Residence / office buildings, roads, water supply / drainage lines. Knowledge of works procedure, specifications, norms (PWD/CPWD/MES), and also knowledge of current market rates for the material, labour & construction machinery will be an added advantage. Preparation of estimates, bills, tendering, site supervision and quality control.
Desirable	:	Knowledge in tendering, contract, CPWD, DSR, Schedule, Concept and workable design in CAD CAM, BOQs, various construction tests and quality parameters, Government norms and procedures for civil works, Bill processing / M Book, MEP etc.
Job Description	:	Maintenance of Office and residential buildings, concrete towers, routing preventive maintenance and rectifications of roads, buildings and plumbing problems with the help of civil team and purchasing necessary material for the maintenance. Supervising new construction works, recording measurements, billing etc. Preparing estimates, tender and coordination with Architect / consultant and executing the work or any work assigned by Authority from time to time
Maximum Age	:	30 Years

Post No.8**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Reserved for Economically Weaker Sections)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	Master's degree in Physics with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	2 years' experience of working in observation and analysis of Atmosphere-Ionosphere system in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Maximum Age	:	30 Years

Post No.9**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Reserved for OBC)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	B.E. / M.E. in Computer Engineering
Desirable	:	2 years experience of working in a reputed Research Laboratory/Institute/University with:- (i) Good practical knowledge in Computer Programming (ii) Working knowledge of Web Technology/Web development tool, skill on ASP/VB Script (iii) Preference would be given to candidates having prior relevant experience in Linux System administration
Maximum Age	:	33 Years (Including Age relaxation, as per Government of India Norms)

Post No.10**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Reserved for OBC)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	(i) M.Sc. in Physics / Electronics / Computer Science with 55% and above or equivalent CGPA. (ii) 3 years experience of working in the above in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Desirable	:	2 years' experience of working in observation and analysis data and network in a reputed Research Laboratory / Institute / University
Maximum Age	:	33 Years (Including Age relaxation, as per Government of India Norms)

Post No.11**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Reserved for Schedule Caste)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	M.Sc. in Geophysics with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Ability to handle Geophysical instruments/ Data and Knowledge of Survey
Maximum Age	:	35 Years (Including Age relaxation, as per Government of India Norms)

Post No.12**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Reserved for Schedule Caste)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	M.Sc. in Geology with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Knowledge of field surveys and basic understanding in the above relevant subject
Maximum Age	:	35 Years Including Age relaxation, as per Government of India Norms)

Post No.13**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	M.Sc. in Electronics with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Knowledge of design & development of analog & digital systems/ programming, Operating knowledge of Lab instruments such as oscilloscope, multimeters, function generators etc.
Maximum Age	:	30 Years

Post No. 14**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	M.Sc. in Pure Maths / Applied Maths with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Ability to estimate and handle data
Maximum Age	:	30 Years

Post No.15**SENIOR TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

SENIOR TECHNICAL ASSISTANT	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 6
Qualification : Essential	:	M.Sc. in Geophysics with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	With ability to handle geophysical tools and Knowledge of survey
Maximum Age	:	30 Years

Post No. 16**TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

TECHNICAL ASSISTANT		One Post (Reserved for Economically Weaker Sections)
Pay matrix level	:	Level 5
Qualification : Essential	:	B. Lib Science preferably with Physics or Mathematics in B.Sc with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	(i) Proficiency in Computer, Microsoft Office, Library software, KOHA, OSS, etc. (ii) Prior experience of up to six months of having worked in an academic library
Maximum Age	:	28 years

Post No. 17**TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

TECHNICAL ASSISTANT		One Post (Reserved for Economically Weaker Sections)
Pay matrix level	:	Level 5
Qualification : Essential	:	B.Sc in Physics, Electronics or Computer Science with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Knowledge of analog & digital electronics/ programming
Maximum Age	:	28 years

Post No. 18**TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

TECHNICAL ASSISTANT		One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 5
Qualification : Essential	:	Diploma in Civil Engineering
Desirable	:	(i) Experience in development or operation or maintenance of Govt. or similar Infrastructure (ii) Experience of handling central Government civil construction projects and knowledge of working with projects covered under CPWD procedure (iii) Computers & Working knowledge in CAD Software (iv) Knowledge of tendering, contract, CPWD, DSR Schedule, Government norms and procedures for civil works, Bill processing / M Book, MEP etc.
Job Description	:	(i) Maintenance of office and residential buildings, concrete towers, routine preventive maintenance and rectification of roads, building and plumbing problems (ii) Preparing of estimates, tender, billing etc. and supervising new construction works, recording measurements in coordination with Architech / consultant and executing the work or any other work assigned by the authority from time to time.
Maximum Age	:	28 years

Post No. 19**TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

TECHNICAL ASSISTANT		One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 5
Qualification : Essential	:	B.Sc in Computer Science with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Ability to handle data and manage auto network
Maximum Age	:	28 years

Post No. 20**TECHNICAL ASSISTANT : ONE POST**

TECHNICAL ASSISTANT		One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 5
Qualification : Essential	:	B.Sc in Electronics or Instrumentation with 55% and above or equivalent CGPA
Desirable	:	Knowledge of above relevant fields
Maximum Age	:	28 years

Post No.21

:

STENOGRAPHER GRADE -II : ONE POST

STENOGRAPHER (GRADE II)	:	One Post (Unreserved)
Pay Matrix Level	:	Level 4
Qualification : Essential	:	i) 12 th class pass or equivalent from a recognized Board or University ii) Skill Test Norms : Dictation : 10 minutes@80 w.p.m. Transcription : 50 minutes (Eng.) on Computer
Desirable	:	Proficiency in computer application/flair for liaisoning work and good communication skills
Maximum Age	:	27 Years

Post No. 22**DRIVER : ONE POST**

DRIVER	:	One Post (Reserved for OBC)
Pay matrix level	:	Level 2
Eligibility/Essential	:	Matric/SSC + 2 years driving experience. Candidate should have valid driving License to drive Light/Medium Vehicle (Transporting of Passengers)
Desirable	:	Knowledge of motor vehicle mechanism
Responsibility	:	In addition to the core duty the incumbent shall complete the other tasks assigned by the Reporting Officer from time to time
Maximum Age	:	33 Years

Post No. 23**PEON / MULTI-TASKING STAFF : ONE POST**

PEON	:	One Post (Unreserved)
Pay matrix level	:	Level 1
Eligibility/Essential	:	Standard 8 th and above
Desirable	:	Knowledge of basic computer operation and typing and works related to office
Responsibility	:	In addition to the core duties the incumbent shall complete any other tasks assigned by the Reporting Officer from time to time
Maximum Age	:	Max : 25 Years

Post No. 24**PEON / MULTI-TASKING STAFF : ONE POST**

PEON	:	One Post (Reserved for OBC)
Pay matrix level	:	Level 1
Eligibility/Essential	:	Standard 8 th and above
Desirable	:	Knowledge of basic computer operation and typing / Programming Assistant and works related to office ITI in Computer Operator from a recognized Board / Institution. Knowledge of computer operation and typing
Responsibility	:	In addition to the core duties the incumbent shall complete any other tasks assigned by the Reporting Officer from time to time
Maximum Age	:	Max : 28 Years (Including Age relaxation, as per Government of India Norms)

Guidelines for online Application

1. The candidate may visit the URL <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies>. Click on Apply link, which will be redirected to Applicant Portal
2. The candidate may Register by clicking on Register User button for login credentials. For registration the candidate must have a valid email id, which will be used for generating /informing OTP.
3. After the above process, candidate can Login & apply for the suitable posts.

Important Dates

Commencement of Online Application	Wednesday, 03 Jan 2024
Last Date to Submit the Application	Sunday, 04 Feb 2024
Last Date for sending Hard Copy of the application	Friday, 09 Feb 2024

Registrar

General Information (applicable to all candidates):

1. Candidates are required to apply online through the online application portal as per the link given on IIG website. No other mode of application will be accepted. Hardcopy of the application must be sent to IIG.
2. Candidates applying for the post reserved for Economically Weaker Sections may please refer to the Office Memorandum No.F.No.36039/1/2019-Estt (Res.) dated 31st January, 2019 issued by Department of Personnel and Training. They should upload valid Income and Asset certificate in prescribed format issued by competent authority (Annexure-II) .
3. Candidates are advised to satisfy themselves before applying that they possess the minimum essential qualifications and experience (if any) laid down in the advertisement. Qualification obtained has to be from recognized University / Institute. Please proceed to fill the online application only if you possess the minimum essential qualifications and other criteria stipulated for the post. Incomplete applications will not be entertained and are liable to be rejected.
4. If the candidate submits multiple online applications for the same post, then only the online application with higher "Application ID Number" i.e. latest one shall be considered by the Institute.
5. All details furnished in the application will be treated as final and no subsequent changes shall be entertained under any circumstances.
6. Appointments along with Allowances and leaves will be governed by the relevant service rules and regulations of the Institute as amended from time to time including Gratuity, NPS, LTC, etc.
7. Candidates desirous to apply for more than one post should apply for each post separately along with payment of application fee for each post.
8. The candidates shall upload all the relevant documents in the application portal (2MB & only PDFs are allowed to upload for documents) as detailed below. The proof of fee payment has to be uploaded separately.
 - a. Educational qualifications Certificates in chronological order i.e., SSC/10th, Intermediate /12th, Diploma, UG Degree, PG, Ph.D, All the years Marks lists of the minimum educational qualification prescribed for the post applied. Ph.D degree will be reckoned from the date of issue of provisional certificate/notification
 - b. Certificate of Date of Birth (Copies or certificates issued by Municipality etc. or Matriculation/High School/SSC Certificate where date of birth is mentioned).
 - c. Category certificate (SC/ST/OBC/PwBD/EWS).
 - d. Candidates applying for the post reserved for OBC category must upload the valid non-creamy layer certificate
 - e. Certificates of experiences in the relevant field, which makes the candidate eligible for applying for the said post if required (from the present employment to first employment)
 - f. NOC issued after the publication of this advertisement from current employer if applicable along with Vigilance certificate.

9. The hard copy of application along with self-attested copies of all relevant document be sent by speed Post so as to reach 'Registrar', IIG, Plot No. 5, Sector 18, Kalamboli Highway, New Panvel, Navi Mumbai 410 218 on or before **09 Feb 2024 by 17:00 hrs**, superscripted by " Application for the post of.....(Post no....)

10. The date for determining the eligibility of all the candidates in every respect shall be the prescribed closing date for submission of Online Applications unless otherwise specified.

11. Details of Application Fee is appended below :-

Category	Amount
General / Unreserved/ OBC/ EWS / others	Rs.800/-
Female /SC/ST/PwBD/Ex-servicemen	Rs.300/-

The mode of fee payment is available at application portal. Application fee (non-refundable) should be paid through online mode only. Payment of fees from any other mode shall not be entertained.

12. Candidates seeking relaxation in age under SC/ST/OBC/PwBD/Ex-servicemen category are required to submit certificate in prescribed format of Govt. of India, failing which they will be treated at par with "Unreserved (UR)" candidates.

13. Persons employed in Government/Semi Government Organizations/Autonomous Bodies should process their application through proper channel and submit NOC. Those who are unable to process their application through proper channel are required to submit 'No Objection Certificate (NOC)' from their present employer at the time of screening test / interview. However, they should submit an undertaking with their application that the NOC would be submitted at the time of interview. Direct application from such candidates without undertaking will not be entertained.

14. The online applications received in response to this advertisement shall be scrutinized as per the eligibility criteria detailed in the advertisement. The Scrutiny/Short listed Committee may formulate additional criteria for short listing, based on academic performance and/or years of experience and/or through trade based test/examination of the applicants with the approval of the competent authority of the Institute. Only shortlisted candidates will be called for selection process.

15. The Institute reserves the right to fill the post initially on contract which may be considered for regularisation after review of the performance as per the Institute policy.

16. The institute reserves the right to evolve an appropriate selection process such as Screening test / Written test / Preliminary interview etc. at the sole discretion of Competent authority.

17. Merely fulfilling the eligibility criteria does not entitle a candidate to be called for written test/interview. In case the number of applications received is large, Institute reserves the right to raise the minimum eligibility level in order to restrict the number of candidates to be called for interview, commensurate with the number of vacancies. The decision of IIG, Navi Mumbai in this regard shall be final and binding.

18. The appointment of the selected candidates is subject to being found medically fit as per the requirement of the Institute.

19. The Institute shall verify the antecedents and documents submitted by a candidate during the tenure of his/her service. In case, it is detected that the documents submitted by the candidates are fake or the candidate has a clandestine antecedents/background and has suppressed the said information, then his/her service shall be terminated and legal action maybe initiated against such candidates/employees.

20. The Institute reserves the right to: (a) not to fill any of the advertised positions (b) fill consequential vacancies arising at the time of selection from available candidates and/or empanel the candidates, of found suitable, as per Institute's policy (c) to fix criteria for screening the applications so as to reduce the number of candidates to be called for qualifying tests/ written tests/ interview. The number of positions is thus open to change. The Competent Authority has a right to amend, delete and add terms & conditions to this advertisement.

21. The experience certificates of work rendered by the candidate only with full time and holding the analogues post should be submitted in proper format i.e. it should be on the organization's letterhead, bear the date of issue, specific period of work, salary, name and designation of the issuing authority along with their signature and stamp. The period of experience rendered by the candidate on part time basis, daily wages, visiting/guest faculty will not be counted while calculating the valid experience for short listing the candidates for interview.

22. No correspondence/queries will be entertained from candidates regarding e-mail delays, conduct and result of interview/ written/ skills test and reasons for not being called for interview/ written/ skills test.

23. Only the candidates shortlisted for next stage of selection process will be informed by email regarding date, time and venue for selection process. The institute will not be responsible for any discrepancy in the contact details provided in the application form.

24. All information/corrigendum related to this advertisement or any subsequent amendments/modifications etc., on this matter will be notified in the Institute website (<https://iigm.res.in>) only which may be referred to by the interested candidates regularly. Issuance of amendments/modifications in the newspaper is not obligatory on the part to the institute.

25. Online application without colour photograph (not exceeding 200KB i.e. 720 x 960 pixels) and necessary certificates in support of age, educational qualifications and experience etc. shall not be entertained and be summarily rejected.

26. In case of any inadvertent mistake in the process of selection which is detected at any stage even after the issue of appointment letter, the Institute reserves the right to modify/cancel the appointment and withdraw any communication made to the candidates.

27. Decision of the Institute in all matters relating to the eligibility of the candidate, skill/written test and selection shall be final and binding on all the candidates. No correspondence or personal inquiries shall be entertained.

28. In case of any dispute/ambiguity that may occur in the process of selection, the decision of the Institute shall be final.

29. No travelling allowance (TA) shall be paid to the candidates for attending the trade test/written test/ proficiency/ interview.

30. All the correspondence (call letter for test, interview etc.) will be made through Email only. Therefore, all the candidates are advised to provide correct Email address and regularly check their Emails and institute website for any updates.
31. Canvassing in any form will be a disqualification.
32. Selected candidates can be posted at IIG observatories/ Regional centres / facilities anywhere in India .
33. The Institute strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply. In addition to this, PwBD candidates are also encouraged to apply.
34. Records of the Non-Selected Candidates shall not be preserved beyond six (6) months from the date of formation of select list.
35. For any query related to submission of online application, you may send an email iig.recruitment@iigm.res.in or contact on 022-27484062 (on all working days between 10.30 to 13.00 hrs & 14.00 hrs to 17.30 hrs)
36. Candidates possessing the requisite qualification and experience may apply online <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies>. **The online application portal will be opened on 03 Jan 2024 for filing online applications and the last date for closing the online application interface is 04 Feb 2024 . Last date to receive hardcopy by speed post is 09 Feb 2024. by 17.00 hrs.**

How to apply :-

Step 1 : Registration

Click on the “Register” menu on the homepage of IIG Recruitment Portal <https://iigm.formsubmit.in> or scan the QR code.



Step 2: Login

Enter user id and password received over e-mail after successful registration.

Step 3: Filling the application

After successful Login, you will be able to see the dashboard. In the dashboard, you will be able to see the current openings, previous/ incomplete applications, admit card details etc. To apply for any post, click on the “Apply” button in the same row of the post and follow subsequent steps to submit the application.